



OMAVALVONNAN SEURANTA RAMPPI/TAMMIKUU 2026

AJALTA SYYS-JOULUKUU 2026

PROSESSINÄKÖKULMA

Lääkehoidon prosessiin liittyen seurantajakson aikana tehty useita kehittämistoimia lääkehoidon toteutuksen suhteen ja kerrattu aiemmin sovittuja ohjeistuksia.

Aamulääkkeiden anto siirretty toimistoon, että lääkkeenantotilanne rauhoitettaisiin. Näillä toimilla on ollut myönteinen vaikutus lääkepoikkeamien määrän suhteen. Yksikköön tehty myös lääkehoidon auditointi, jonka toimesta lääkkeiden säilytyksessä tehty lääkehoidon turvallisuutta parantavia toimia.

Turvallisuusprosessiin liittyen turvallisuusasioita pidetty esillä viikoittaisissa ohjaajapalaverieissa. Turvallisuuspoikkeamiin liittyen sovittu, että tilanteisiin mennään aina työparin kanssa (ei yksin) ja selkeän työnjaon tekeminen hyvin tärkeää. Turvallisuus asioita parannettu myös tiiviillä yhteistyöllä vartiointiliikkeen kanssa.

Työsuojelun riskikartoitus päivitetty 10/25, jossa isoimpana teemana oli turvallisuuteen liittyvät asiat. Kokonaisuudessaan turvallisuusasioita on kehitetty, turvallisuusvälineistöä uusittu ja ohjeistuksia tarkennettu.

ASIAKASNÄKÖKULMA

Asiakkaiden viikkopalaverit toteutuneet sovittusti kerran viikossa, jossa käsitelty yksikön yhteisiä asioita ja joissa asiakkailla on mahdollisuus tuoda omia mielipiteitä esiin sekä mahdollisuus vaikuttaa toiminnan sisältöön.

Asiakastytytyväisyyskysely toteutettiin 10/25.

Kirjallista palautetta tai valituksia ei ole syys-joulukuun aikana asiakkailta tullut.

Asiakkaiden riskikartoitus päivitetty 10/25, jossa suurimpina riskeinä kuvattu yksikön kiinteistöön liittyviä tekijöitä. Nämä viety tiedoksi huoltoyhtiölle.

Uusia asiakkaita ohjautunut yksikköön kolme seurantajakson aikana ja yksiköstä sovittuja pois muuttoja saman verran.



HENKILÖSTÖNÄKÖKULMA

Henkilöstökyselyt (QWL-kyselyt) toteutuneet suunnitelman mukaisesti. Vastausprosentti vaihdellut 27–60 % välillä. Palautetta tullut mm. turvallisuusasioihin liittyen. Myönteistä palautetta tullut koulutusmahdollisuuksista.

Seurantajakson aikana yksi työntekijä on osallistunut Avekki-koulutukseen ja kaksi hygieniayhdyshenkilöiden koulutukseen. Lisäksi koko työryhmä on osallistunut ulkopuolisen tahon järjestämään tietoturvakoulutukseen.

Marraskuussa pidetyssä koko työryhmän kehittämisiltapäivässä kantavana teemana ollut kirjaaminen ja sen yhtenäistäminen. Tämän johdosta vuoden 2026 kehittämistavoitteeksi sovittiin kirjaamisen sisällön ja laadun kehittäminen. Lisäksi iltapäivän aikana tarkasteltiin vastuualueiden tilannetta sekä käytiin läpi yksikköön laadittua vuosikelloa.

Lisäksi syyskuussa pidetty työryhmän tyhy-iltapäivä, jossa yhteislounaan jälkeen oli mahdollisuus päästä hemmotteluun hieronnan merkeissä.

Henkilöstöä ollut seurantajakson aikana mitoitussuosituksen mukaisesti ja äkillisiä poissaoloja paikattu sijaisilla.